



Институт за
кардиоваскуларне болести
„Дедиње“

ПРАВИЛНИК О КУЋНОМ РЕДУ

У Београду, април 2023.год.



Институт за кардиоваскуларне болести

„Дедић“

Дел.бр. Л331

Од 18. 04. 2023. године

На основу чл. 29 Статута Института за кардиоваскуларне болести „Дедић“, Закона о правима пацијената („Сл.гл.РС“, бр. 45/2013 и 25/2019), Закона о здравственом осигурању („Сл.гл.РС“, бр 25/2019), Закона о здравственој заштити („Сл.гл.РС“ бр. 25/2019) и др. закони, доносим

ПРАВИЛНИК О КУЋНОМ РЕДУ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови и поступак коришћења здравствене заштите корисника здравствене заштите (у даљем тексту: пацијент, болесник) у Институту за кардиоваскуларне болести „Дедић“ (у даљем тексту: Институт), услови боравка и понашања пацијената за време остваривања здравствене заштите у Институту, и друга питања од значаја за коришћење здравствене заштите.

Члан 2.

У коришћењу здравствене заштите сви грађани су једнаки без обзира на пол, расу, националност, вероисповест, политичко уверење, друштвени и економски положај.

У коришћењу здравствене заштите, страни држављани и лица без држављанства имају једнака права и дужности као домаћи грађани, у складу са Законом о здравственој заштити и другим посебним прописима.

Члан 3.

Дужност је свих запослених да у Институту пацијенту омогуће остваривање свих права прописаних законом, као и подзаконским актима донетим за спровођење Закона, као да пацијенту пруже стручну помоћ у остваривању тих права.

Члан 4.

Пословни кодекс Института као скуп опште прихваћених правила понашања на радном месту и у пословној комуникацији треба да буде прихваћен од стране свих запослених као стандард понашања у Институту, а ради остваривања добрих пословних односа, као и заштита личног и професионалног угледа запослених.

Члан 5.

Пријем пацијената ради специјалистичког прегледа, пријем на лечење, пружање здравствене заштите и отпуст пацијената врше здравствени радници у оквиру својих овлашћења, у складу са Законом, подзаконским актима, Пословним кодексом и овим Правилником.

Члан 6.

Поступајући по правилима науке, медицине засноване на доказима и етичким начелима, лекар је одговоран за одлуке о примени дијагностичких и терапијских процедура и из тог разлога је у односу на друге здравствене раднике најодговорнији пред својом савешћу, пациентима и друштвеном заједницом.

ПРАВА ПАЦИЈЕНТА

Члан 7.

На основу Закона о правима пацијената,

прописано је 19 различитих права пацијената и то:

Сваки пацијент има право на доступност здравствене заштите

Сваки пациент има право на доступну здравствену заштиту у складу са здравственим стањем, а у границама здравствене заштите. У поступку остваривања здравствене заштите пациент има право на једнак приступ здравственој служби у односу на финансијске могућности, место становља, врсту оболења или време приступа здравственој служби.

Сваки пацијент има право на информације

Сваки пациент има право на све врсте информација независно од стања здравља, здравствене службе и начину како је користи, као и на све информације које су на основу научних истраживања и технолошких иновација доступне. У оквиру овог права, пациенту је гарантовано и право на информацију о имену и презимену и професионалном статусу здравствених радника сарадника који учествују у поступку његовог лечења.

Сваки пацијент има право на превентивне мере

Сваки пациент има право на одговарајуће здравствене услуге ради очувања и унапређења здравља, спречавања, сузбијања и раног откривања болести и других поремећаја здравља.

Сваки пацијент има право на квалитет пружања здравствене услуге

Сваки пациент има право на благовремену и квалитетну здравствену услугу у складу са здравственим стањем и утврђеним стручним стандардима и хуманом односу према пациенту.

Сваки пацијент има право на безбедност

Сваки пациент има право на безбедност у остваривању здравствене заштите, у складу са савременим достигнућима здравствене струке и науке, с циљем постизања

најповољнијег исхода лечења и смањења ризика за настанак нежељених последица, на најмању могућу меру.

Сваки пацијент има право на обавештење

Сваки пациент има право да од надлежног здравственог радника добије обавештење које му је потребно, како би донео одлуку о пристанку / не пристанку на предложену медицинску меру. **У циљу заштите пацијената са посебним потребама, утврђена је обавеза да се пациенту који је глувонем обезбеди тумач.**

Сваки пациент има право на слободан избор

Сваки пациент има право на слободан избор доктора медицине, као и слободан избор предложених медицинских мера у складу са Законом о здравственој заштити и о здравственом осигурању.

Сваки пациент има право на друго стручно мишљење

У циљу омогућавања овог права, утврђена је обавеза здравствене установе да истакне списак здравствених радника који пружају здравствене услуге у одређеној организационој јединици и који могу да пруже друго стручно мишљење.

Сваки пациент има право на приватност и поверљивост

у односу на све личне информације, које је саопштио надлежном здравственом раднику / сараднику, укључујући и оне које се односе на стање његовог здравља, потенцијалне терапијске и дијагностичке процедуре као и право на заштиту своје приватности током спровођења појединих дијагностичких испитивања.

Сваки пациент има право на пристанак,

коме је предходило предходно обавештење. Писмени пристанак пацијента односно његовог законског заступника, неопходан је када је у питању предузимање инвазивних дијагностичких и терапијских мера. **Сваки пациент има право да опозове свој пристанак у свако доба, односно одбије предложену медицинску меру.**

Ако је пациент дете или лице лишено пословне способности, неопходно је обавестити и добити пристанак његовог законског заступника. Дете, које је навршило 15. годину живота и које је способно за расуђивање, може дати пристанак за предузимање медицинске мере.

Сваки пациент има право на увид у медицинску документацију

Сваки пациент има право на поверљивост података о здравственом стању

Подаци из медицинске документације представљају нарочито осетљиве податке о личности пацијента. Дужности чувања ових података надлежни здравствени радници/сарадници могу бити ослобођени само на основу писменог пристанка пацијента, његовог законског заступника или на основу одлуке суда. Под одређеним условима, односно, када је потребно избећи здравствени ризик за члана породице, подаци из медицинске документације могу се саопштити и пунолетном члану породице, чак и ако пациент није дао свој пристанак. **Пацијенти-деца старија од 15 година, уживају посебну заштиту у оквиру овог права – у случају озбиљне опасности по живот и здравље детета, информације о његовом здравственом стању се могу саопштити законском заступнику.**

Сваки пациент који учествује у медицинском истраживању

има право на претходно обавештење о смислу, циљу, поступцима, очекиваним резултатима, могућим ризицима, непријатним пратећим околностима, истраживања,

као и слободу са одбије учешће у сарађивању односно опозове дати писмени пристанак.

Сваки пациент- дете до навршених 15 година живота,

има право да буде смештено, на стационарно лечење, у пратњи једног од родитеља, усвојитеља или старатеља (увек када је то могуће), као и право на посете у највећој могућој мери, право на игру, рекреацију и образовање, у складу са, с једне стране – његовим узрастом, потребама и најбољим интересом и здравственим стањем с друге стране.

Сваки пациент има право да на сопствену одговорност напусти здравствену установу,

о чему се одмах, уколико је пациент дете или лице лишено пословне способности, обавештава законски заступник пацијента односно надлежни орган старатељства. Ако одлуку о напуштању здравствене установе, за дете односно лице лишено пословне способности донесе законски заступник, надлежни здравствени радник је дужан да, без одлагања, о томе обавести надлежни орган старатељства.

Сваки пациент има право на олакшавање патњи и бола,

односно право на терапију бола и хумано палијативно забрињавање, ради постизања највишег нивоа олакшавања патњи и бола.

Сваки пациент има право на поштовање свог времена,

односно право на заказивање прегледа или дијагностичких процедура у најкраћем могућем року, када не постоје услови да се исти могу пружити одмах, као и право на благовремено обавештење о промени термина пружања заказане здравствене услуге.

Сваки пациент има право на приговор,

уколико сматра да му је ускраћено право из области здравствене заштите, који подноси здравственом раднику који руководи процесом рада, директору или саветнику за заштиту права пацијената.

Сваки пациент има право на накнаду штете,

претрпљене због стручне грешке здравственог радника/сарадника, или због погоршања његовог здравственог стања, услед стручне грешке.

ОПШТА УПУТСТВА ПАЦИЈЕНТИМА

Члан 8.

При пријему на лечење неопходан је прописани и законом утврђени упут за болничко лечење, оверена здравствена књижица и лична карта, прописана медицинска документација као и претходна медицинска документација (отпусне листе, у случају болничког лечења, дијагностички налази и сл.)

Од личних ствари понети средства за личну хигијену (пешкир, веш, прибор за бријање, четкица за зубе, папуче, пицама или спаваћица).

Неопходно је понети и специфичне лекове који се користите у лечењу других болести и они се на пријему ради примене, предају одговорној одељенској медицинској сестри.

Све остале личне ствари (одећа, обућа, сат, новац, накит) враћа се пратиоцу.

Не препоручује се држање вредних предмета или уређаја, накита и веће суме новца, јер Институт неће сносити одговорност за исте о чему се потписује посебна изјава.

Члан 9.

За време лечења, неопходно је да активно учествује у лечењу и истинито информише здравствене раднике о свом здравственом стању, да се придржава упутства и прописане терапије и да се понаша у потпуности у складу са инструкцијама здравствених радника које су везане за лечење и понашње.

За време потребних испитивања (анализе, прегледи) забрањено је узимање хране и лекове без одобрења лекара, односно медицинске сестре, у противном може утицати на тачност резултата и продужење лечења.

Члан 10.

Права пацијената утврђена су у члану 7 овог Правилника, а информације о болести, начину лечења и прогнози даје искључиво надлежни лекар, начелник одељења или управник Клинике.

Члан 11.

ДНЕВНИ РАСПОРЕД ОБРОКА

АКТИВНОСТИ

Доручак 08.00-09.30 часова

Ручак 12.00-14.00 часова

Вечера 17.00-18.30 часова

ДНЕВНИ РЕД РАСПОРЕД

Устајање, лична хигијена

06.00-06.30 часова

Редовно узимање узорака крви

07.00-08.00 часова

Лекарска визита

08.30-09.30 часова

Редовни дијагностички и терапијски поступци

09.00-20.00 часова

Отпушти пацијената

09.00-14.00 часова

Лекарска визита

20.00-21.00 часова

Исхрана пацијента се обавља у за то предвиђеним просторијама (трпезарије) или у одређеним ситуацијама у болесничким собама. Није прихватљиво храњење пацијента од стране посетиоца, осим у посебним случајевима када то мора да одобри надлежни здравствени радник.

Ноћни одмор је од **22** часа и у то време се гасе светла, телевизори и други апарати и пациенти су обавезни да буду у својим собама.

ОПШТА ПРАВИЛА ПОНАШАЊА ПАЦИЈЕНАТА

Члан 12.

У циљу неометаног процеса лечења очувања безбедности и одржавања рада на Институту није дозвољено:

- Самостално устајање и активно покретање у непосредном постоперативном току у постоперативном току праћеном компликацијама, као и особама старије животне доби без сагласности запослених;
- Задржавање и окупљање у ходницима и другим просторијама осим у болничким собама;
- Међусобно посещивање како по болесничким собама, тако и по одељењима;
- Пушење, употреба наркотика и алкохола;
- Бацање отпадака хране у лавабо или кроз прозор;
- Уништавање инвентара и уређаја на Институту као и било какав вид понашања који може нарушити мир других пацијената;
- у случају настанка материјалне штете пациент је дужан да исту надокнади Институту.
- Самостално напуштање одељења или зграде Института без одобрења лекара;
- Вршење увида у документацију о лечењу другог пацијента и свако коментарисање те документације и начина лечења другог пацијента;
- Било какав вид понашања који може угрозити лечење и мир других пацијената ;
- Вређање, омаловажавање и физичка агресија према запосленим Института;
- Коришћење фотоапарата и телефона у сврху снимања или сликања ради постављања на друштвене мреже или друге врсте јавног објављивања. Забрана се односи на болесничке собе, службене просторије, ординације лекара, ходнике и други простор који је у функционалној вези са болницом

ОПШТА ПРАВИЛА ПОНАШАЊА ПОСЕТИЛАЦА

Члан 13.

Посетиоци су дужни да се придржавају временена предвиђеног за посете. Посете су дозвољене радним даном од **15** до **16** часова и викендом од **14** до **16** часова. Посете се

могу ограничiti или забранити како у погледу времена тако и у погледу броја посетилаца.

Изузетно, могу се дозволити посете и на одељењу интензивне неге као и ван предвиђеног времена уз посебно одобрење Управника Клинике

Није дозвољено да у посете долази више од 2 посетиоца у исто време као и деца млађа од 10 година.

Посетиоцима није дозвољено уношења наркотика и алкохолних пића, уношење оружја и опасних предмета довођење кућних љубимаца, седење на болничким креветима, пушење и залажење у остале просторије Института, осим у болничке собе.

Такође, није дозвољено снимање разговора као и фотографисање пацијента, особља и документације без посебног одобрења запослених или Директора Института.

Медицинска сестра или надлежни лекар су дужни да опомену посетиоце о завршетку посете, као и у случају непрописно понашања посетиоца.

Члан 14.

Код болесника чије здравствено стање то захтева, посете се могу забранити или ограничiti, како у погледу времена, тако у погледу броја посетилаца.

Посете болесницима који се налазе под судском истрагом дозвољене су само уз посебно одобрење надлежног суда.

Члан 15.

За време епидемије заразних болести, посета болесницима се забрањује, забрана посете траје све док траје епидемија заразне болести. По престанку епидемије, посете болесницима се дозвољавају.

Забрана и дозвола посете из става 1. овог члана истиче се на улазним вратима у згради здравствене установе, а може се објавити у средствима јавног информисања.

Члан 16.

О поштовању реда за време посете задужени су запослени лекари одељења и медицинске сестре и техничари.

На захтев директора, здравственог радника као и радника Службе обезбеђења, посетилац је дужан омогућити преглед, торби и пртљага у случају било какве сумње да се уносе или износе предмети који не могу да се сврстају у личне предмете болесника.

Члан 17.

Ако се пациент не придржава обавеза прописаних овим кућним редом, надлежни лекар му може отказати даље пружање здравствене заштите изузев хитних мера лечења.

У случају из става 1. овог члана, надлежни лекар у медицинску документацију пацијента уноси разлоге за отказивање даљег лечења и о томе обавештава директора Института.

ОБАВЕШТАВАЊЕ О ЗДРАВСТВЕНОМ СТАЊУ СТАЦИОНАРНИХ ПАЦИЈЕНАТА

Члан 18.

Здравствени радници су у обавези да приликом пријема пацијента, од пацијента или законског заступника пацијента захтевају давање изјаве о лицима којима се подаци о његовом здравственом стању могу саопштити и иста се чува у медицинској документацији.

Уколико пациент због свог здравственог стања није у могућности да да изјаву из става један овог члана, обавештење о здравственом стању пацијента биће дато пунолетном члану уже породице.

Изузетно од става 1. овог члана, надлежни здравствени радник може саопштити податке о здравственом стању пацијента пунолетном члану уже породице, и у случају када пациент није дао пристанак на саопштавање података о свом здравственом стању ако је саопштење тих података неопходно ради избегавања здравственог ризика за члана породице.

Члан 19.

Обавештење о здравственом стању пацијента даје надлежни лекар, а све у складу са формалним упутством унетим у документ који се зове: **Информације о здравственом стању болесника, који се уручује пратиоцима пацијента приликом пријема у Институт**.

Обавештења о здравственом стању пацијента који се налазе на стационарном лечењу организује начелник одељења и одговоран је за уредно и редовно обавештавање.

ОТПУСТ ПАЦИЈЕНАТА

Члан 20.

Отпуст болесника врши се када је завршено његово амбулантно или стационарно лечење, или кад болесника треба послати на наставак лечења у матичну установу.

Отпуст се ради и када то изричito захтева болесник, односно његов родитељ, законски заступник, усвојилац или старатељ уколико је лишен пословне способности.

Чињеница отпушта на лични захтев се обавезно уписује у отпусну листу и евидентира писменом белешком коју потписују пацијент, или родбина с једне стране и ординирајући лекар којем је исказан захтев за отпustom на лични захтев.

Члан 21.

Отпуст болесника врши се истог дана до 12:00 часова, а у хитним и у оправданим случајевима и после тог времена. Одлуку о отпушту болесника доноси надлежни лекар и начелник одељења.

Приликом отпушта отпусна листа се предаје болеснику односно његовом родитељу, законском заступнику, усвојиоцу или старатељу, уколико је лишен пословне способности.

Лице које преузима отпусну листу дужно је да потврди пријем отпусне листе својим потписом на примерку отпусне листе која се чува у историји болести или на посебном обрасцу.

Уколико лице одбије пријем отпусне листе или одбије да потврди пријем отпусне листе, лекар ће исто у отпусној листи евидентирати.

Члан 22.

Кад се болесник отпушта против савета лекара, на свој изричит захтев, на захтев његовог родитеља, законског заступника, усвојиоца или стараоца, ако је лишен пословне способности, у Историји болести се констатује разлог отпуста таквог болесника. Такође и то да је болесник, односно његов родитељ, законски заступник, усвојилац, односно старалац, био упозорен на последице по здравље пацијента због отпуштања на лични захтев из Института.

То исто се мора констатовати и у Отпусној листи болесника. На исти начин ће се учинити кад се болесник отпушта због недисциплине, односно због непридржавања одредаба овог Правилника.

Болесник, односно родитељ, законски заступник, усвојилац, односно старалац потписује изјаву у Историји болести о разлозима отпуста из става 1. овог члана. Ако одбије да потпише ту изјаву, то ће се у присуству два сведока констатовати у Историји болести. У отпусној листи болесника се обавезно уносе разлози због којих је пациент отпуштен са лечења.

Члан 23.

Када болесник изврши самоубиство у здравственој установи или самовољно напусти стационарно лечење на тај начин што побегне, лекар одељења о томе одмах обавештава надлежни орган унутрашњих послова, начелника одељења и Директора Института.

Члан 24.

Отпуштени пациент приликом одласка из Института предаје реверс од својих ствари, ствари узима и облачи се у своје лично одело.

Отпуштеном пациенту се том приликом враћа новац и све друге ствари од вредности које је приликом пријема или касније дао на чување у сеф Института.

Он том приликом враћа болесничке пицаме, болесничко одело, болеснички мантил, папуче и друге болесничке ствари са којима је био задужен приликом пријема на стационарно лечење или у току тог лечења.

Члан 25.

Болесник се не може задржати од отпуста (задржати у Институту) због тога што приликом отпуста није вратио у целини или делимично болесничке ствари са којима је био задужен али се против њега може покренути поступак за накнаду штете.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Уколико су неке одредбе овог Правилника супротне закону или прописима донетим на основу закона, непосредно ће се примењивати закон, односно пропис донет на основу закона.

Уколико нека питања нису уређена овим Правилником, непосредно ће се примењивати одредбе закона, односно прописа донетим на основу закона.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

За време лечења и остваривања здравствене заштите пациенти су дужни да се придржавају одредба овог Правилника.

Уколико пациенти крше одредбе о кућном реду, упозориће се на могућност да могу бити удаљени из просторија у којима се пружа здравствена заштита.

Овај Правилник ступа на снагу даном потписивања.

Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе све норме које су претходно уређивале ову област у Институту.

МВ
Милов

ДИРЕКТОР
Проф. др Милован Бојић НС
